

*ZLECENIE NALEŻY WYPEŁNIAĆ PISMEM DRUKOWANYM

ZLECENIE

Dziennik Zamówień.....

.....
nazwisko i imię

.....
dokładny adres zamieszkania

data

Starostwo Powiatowe w Myśliborzu
Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru
i Gospodarki Nieruchomościami

1. ZLECAM WYKONANIE (zakreślić właściwe)
- wypis z rejestru gruntów
 - wypis z rejestru gruntów o niepełnej treści (stan władania)
 - wypis i wyrys z operatu ewidencyjnego
 - kopia dokumentu z zasobu
 - nadanie cech przedłożonym dokumentom
 - wgląd do zasobu - szacowanie

2. OKREŚLENIE POŁOŻENIA PRZEDMIOTU ZLECENIA

Gmina.....

Miasto.....Obręb.....

Numer działki (ek).....

3. PRZEZNACZENIE DOKUMENTU.....

4. ILOŚĆ ZAMAWIANYCH DOKUMENTÓW

oryginał

kopia

.....
podpis zleceniodawcy

Kwituję odbiór zamówionych materiałów

Nie wnoszę zastrzeżeń

(data i podpis).....

5. Cena za wykonane zlecenia.....

Myślubórz, dnia

**Starostwo Powiatowe w Myśluborzu
Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru
i Gospodarki Nieruchomościami**

WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE DANYCH ZE ZBIORU DANYCH OSOBOWYCH

1. Wniosek do:.....

.....
(dokładne oznaczenie administratora danych)

2. Wnioskodawca:

.....
(nazwa firmy i jej siedziba albo nazwisko, imię i adres zamieszkania wnioskodawcy, ew. NIP oraz nr REGON)

3. Podstawa prawna upoważniająca do pozyskania danych albo wskazanie wiarygodnie uzasadnionej potrzeby posiadania danych w przypadku osób innych niż wymienione w art.29 ust. 1 Ustawy o ochronie danych osobowych:

4. Wskazania przeznaczenia dla udostępnionych danych:.....

5. Oznaczenie lub nazwa zbioru, z którego mają być udostępnione dane:

6. Zakres żądanych informacji ze zbioru:

7. Informacje umożliwiające wyszukanie w zbiorze żądanych danych:

.....
.....
(data, podpis i ew. pieczęć wnioskodawcy)